



ASSOCIAZIONE SALESIANI COOPERATORI
Consiglio Mondiale
Segreteria Esecutiva Mondiale
Via della Pisana, 1111 - 00163 Roma (ITALIA)
tel: +39.06.6561.2636 fax: +39.06.6561.2679
e-mail: cooperatori@sdb.org

Roma, 10 settembre 2012

Protocollo n. ASSCC/CM.

Sono presenti alla riunione don Giuseppe Casti, suor Maria Trigila, Giorgio Signori, Noemi Bertola, Giuseppe Cesaroni, (intervento di don Adriano Bregolin)

o.d.g. **1. Lettura e approvazione** verbale del 7/7/2012

2. Congresso Mondiale

- Prenotazioni
- Programma: a) sabato (S. Cuore): ora di partenza, S. Messa(?), visita camerette e museo, cena – b) Chi presiede....buona notte...

3. svolgimento, presentazione modifiche, votazioni. Stampa in diverse lingue testo con modifiche

4. nomi da proporre: "Coordinatore mondiale"

5. logistica:

- ✓ Arrivi e partenze (inviare informazioni)
- ✓ Accoglienza e sistemazioni
- ✓ Pullman

6. traduzioni: Spagnolo (Orsenigo), Inglese (D. Felice?), Portoghese (D. Monteiro), Francese (Sr. Geona?), Polacco (?)

7. Animazione: musicale, Liturgica (libretti)...Sr Francesca....

Dopo la preghiera iniziale, si comincia ad analizzare l'o.d.g. con la lettura e l'approvazione del verbale della precedente riunione del 7 luglio 2012.

In merito al **punto 2)** dell'o.d.g. Peppe Cesaroni informa che le prenotazioni sono 45 (71 doppie e 71 singole) – 5 partecipanti non alloggeranno al Salesianum, mentre 20 risiederanno presso la Casa Generalizia. Il gruppo della regione Italia Medio Oriente Malta non ha ben specificato il piano di alloggio: richiesta per 20 singole da sistemare.

Si ripercorrere il programma apportando varie modifiche (All. A del presente verbale) e Noemi Bertola è incaricata di inviarlo al più presto, fatte le dovute correzioni, sia ai Delegati mondiali, per la trasmissione al Rettor Maggiore e alla Madre, sia a tutti i consiglieri mondiali delle regioni. Visto che il Consigliere per l'Asia e Oceania è ir reperibile, Cesaroni penserà all'inoltro del programma definitivo ai singoli Coordinatori Provinciali. Anche per l'Africa don Giuseppe Casti suggerisce questi invii singoli sia al Coordinator e che al Delegato delle Province.

Interviene don Bregolin a cui, dopo un caloroso saluto da parte dei presenti, sr. Maria Trigila spiega la ratio che ha guidato nella revisione, ovvero nell'accoglimento delle proposte di modifica e nel loro rigetto. Ci si è attenuti scrupolosamente agli indirizzi del Rettor Maggiore perché l'intento fosse "migliorativo" dell'impianto del PVA approvato ad experimentum. Don Adriano, vista la presenza di alcune posizioni dissidenti che potrebbero pregiudicare il clima del prossimo Congresso, invita ad un atteggiamento di sereno dialogo, di ascolto e di eventuale appianamento dei problemi, laddove se ne scorga la possibilità.

Si proseguono i lavori con l'analisi del **punto 3)** dell'o.d.g.: sr. Maria spiega che le proposte di modifica saranno proiettate nel testo in italiano – nella versione a tre colonne. Per ogni articolo si vota con 2 espressioni "Favorevole" o "Contrario", alla fine di ciascun capitolo si rivota. A completamento di tutto l'esame dello Statuto e del Regolamento ci sarà una votazione finale di insieme.

Le motivazioni di ciascuna proposta di modifica saranno portate specificando la provenienza ed il perché dell'accoglimento o del rigetto. Le proposte sostanziali saranno redatte con il colore "rosso", mentre quelle di carattere linguistico/stilistico saranno in colore "bleu". Sarà presente, durante l'intero svolgimento del Congresso, la Commissione di verifica alla quale eventuali proposte di emendamento andranno presentate in forma scritta.

A riguardo del **punto 4)** la segretaria invierà una nota per invitare i Consiglieri mondiali a trasmettere una terna (max) di nomi da sottoporre al Rettor Maggiore per la nomina del prossimo Coordinatore Mondiale dell'Associazione. Questo ai sensi dell'art. 32 §2 del presente Regolamento del PVA. Termine ultimo per questa trasmissione è indicato nel 7/10, festa della Madonna del Rosario.

Si passa all'organizzazione pratica dell'evento. **Punto 5)**. Verranno predisposte delle comunicazioni per assicurare i partecipanti circa l'accoglienza all'aeroporto e l'accompagnamento ai voli. Il trasporto sarà predisposto con il pulmino delle FMA guidato dal sig. Antonio che sarà ospitato presso il Salesianum dal 6/11 in poi. Nel confermare la presenza di Ersilia Raimondo, di Alessandra Felli e di Mimmo Langella per un supporto tecnico ai lavori di segreteria, Noemi Bertola propone che gli stessi si incontrino alla Pisana in data 3/11 p.v. per definire i compiti e predisporre il più possibile i vari aspetti dell'accoglienza e della conduzione del Congresso. Ci saranno poi inserimenti di Salesiani cooperatori appartenenti alla "Romana" per un supporto soprattutto in vista dei momenti di break e per il trasporto da e per il Salesianum.

Per il **punto 6)**, a riguardo delle traduzioni del PVA, si ricorda che tale compito, nel Consiglio mondiale del dicembre 2011, era stato affidato ai singoli Consiglieri mondiali preposti alle regioni. Ancora non si segnalano gli invii tranne che per quella in spagnolo trasmessa da Antonio Marzo. Noemi Bertola solleciterà Marie José Kandel per la traduzione in francese. Per l'inglese don Casti chiederà la disponibilità del delegato del Canada. Don Casti informa che sono definiti invece i ruoli dei

traduttori simultanei; sr. Maria Trigila conferma la presenza della FMA di lingua francese. Manca ancora il nominativo per la traduzione in polacco.

A riguardo del **punto 7)**, ovvero l'Animazione dei giorni di Congresso, per la Liturgia don Casti assume l'impegno di preparare i libretti contenenti la Liturgia delle Ore e quelle per la S. Messa dei giorni di partecipazione al Congresso. Inoltre è confermata la presenza di Sr. Francesca. Per l'animazione musicale Giorgio Signori contatterà Luigi Mainero e il coro di "S. Maria della Speranza" per le Messe, mentre si chiederà a qualche congressista di suonare chitarra e/o pianola durante la celebrazione delle Ore.

Tra le varie, Giorgio Signori si impegna a predisporre i gadgets, lo striscione e tramite l'Economo degli SDB, all'acquisto di quanto occorrerà per i momenti di rinfresco e di break.

Si aggiornano i lavori al 22 ottobre p.v. alle ore 15.30

La riunione termina alle ore 18.00.

La segretaria mondiale
Noemi Bertola